

Avviso di selezione pubblica, per sole prove, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di impiegato amministrativo del livello VI° del CCNL dei Servizi Ambientali/UTILITALIA per le attività previste nell'ambito del Programma Operativo FEAMP (rif. DGR n. 1319 del 12.10.2021).

L'Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario – Veneto Agricoltura, in esecuzione della Disposizione del Direttore n. 125 del 25.05.2022 indice procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di impiegato amministrativo del livello VI°, area di inquadramento tecnico-amministrativa del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Servizi Ambientali/UTILITALIA, con termine al 31.07.2023 data di conclusione del Programma Operativo FEAMP, salvo proroghe.

L'unità da reclutare, con profilo professionale di responsabile tecnico-amministrativo di progetto, sarà assegnata alla Unità Organizzativa Economia e Comunicazione dell'Agenzia per l'esecuzione delle attività previste nell'“Accordo interistituzionale per la realizzazione di una analisi socio-economica e del quadro di sviluppo del settore ittico e dell'acquacoltura del Veneto nell'ambito del Programma Operativo del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) 2014-2020”, di cui alla DGR n. 1319 del 28.09.2021.

**ARTICOLO 1
INQUADRAMENTO - PROFILO - SEDE DI LAVORO**

Inquadramento: impiegato del livello VI° parametro B in base al sistema di classificazione del CCNL dei servizi ambientali del 10.07.2016 – *appartengono al VI° livello i lavoratori di concetto che svolgono attività di natura tecnica o amministrativa, le quali, pur svolgendosi nell'ambito o nei limiti di direttive generali, richiedono specifica competenza tecnico-professionale ed esperienza, con facoltà di decisione ed autonomia operativa per il raggiungimento degli obiettivi di ufficio, reparto o centro di servizi di notevole rilevanza cui appartengono. Operano individualmente ovvero coordinano e controllano i lavoratori della unità organizzativa di propria competenza e della quale sono formalmente responsabili.*

Profilo professionale: responsabile tecnico-amministrativo/coordinatore di progetto, con mansioni riferibili al livello di classificazione come sopra individuato ai sensi dell'art. 15 del CCNL di settore, per l'esecuzione delle attività previste nell'ambito dell'“Accordo interistituzionale per la realizzazione di una analisi socio-economica e del quadro di sviluppo del settore ittico e dell'acquacoltura del Veneto nell'ambito del Programma Operativo del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) 2014-2020” di cui alla DGR n. 1319 del 28.09.2021.

Sede di lavoro: Viale dell'Università, 14 - 35020 Legnaro (PD) – Agripolis.

**ARTICOLO 2
TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO**

Il trattamento economico e normativo applicato è quello previsto dal CCNL dei Servizi Ambientali secondo gli atti aziendali vigenti e che saranno vigenti.

Ai sensi del CCNL come sopra indicato il trattamento economico spettante per il livello VI° posizione parametricale B alla data di pubblicazione del presente avviso si compone di:

- Retribuzione base parametricale per 14 mensilità € 2.324,94
- Indennità integrativa di cui all'art. 32, Lettera L), per 12 mensilità: € 50,00
- EDR di cui all'accordo interconfederale del 31.07.1992, per 13 mensilità € 10,33

Oltre ad ogni altro trattamento spettante a norma di legge e dei vigenti contratti collettivi.

ARTICOLO 3
REQUISITI DI AMMISSIONE

I) Requisiti generali

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione sono i seguenti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, in linea con le previsioni dell'art. 38 del d.lgs. n. 65/2001 e del d.p.c.m. n. 174/94; sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
i cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso, i seguenti ulteriori requisiti:
 - titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
 - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore a 18 anni;
3. godimento dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
4. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso o altre misure che escludano dalla nomina o dalla costituzione del rapporto di lavoro presso la Pubblica Amministrazione;
5. non essere incorsi:
 - a. nel licenziamento per motivi disciplinari;
 - b. nella destituzione, nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento;
 - c. nella decadenza dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
6. idoneità fisica allo svolgimento dell'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego dei candidati idonei alla selezione sarà effettuato dall'Agenzia con osservanza delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di

- lavoro di cui al d.lgs. n. 81/2008 al momento dell'assunzione;
7. essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
 8. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (*solo per i candidati soggetti a tale obbligo*).

II) **Requisiti specifici di studio**

Titolo di studio richiesto:

Laurea Triennale di primo livello, ovvero Diploma di Laurea (vecchio ordinamento previgente al DM 509/99), ovvero Laurea Specialistica o Magistrale (D.M. 509/99, D.M. 270/04) afferenti all'area sociale secondo la classificazione del Ministero dell'Istruzione disponibile al seguente percorso:

https://offf.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree_e_classi/p/miur, oppure afferenti al raggruppamento LM-82 - Scienze statistiche o LM-83 - Scienze statistiche attuariali e finanziarie.

Sono fatte salve le equiparazioni e le equipollenze fra titoli accademici italiani previste dalla normativa vigente.

*** ** ***

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Agenzia può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta in qualsiasi momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Eventuali regolarizzazioni o integrazioni documentali presentate su iniziativa dei candidati non potranno essere prodotte oltre i termini di scadenza stabiliti per la presentazione delle domande di partecipazione.

ARTICOLO 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
--

La domanda di partecipazione deve essere corredata da *curriculum vitae* e copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e deve contenere specifica indicazione, ove posseduti, dei titoli che conferiscono la preferenza a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente (articolo 5 commi 4 e 5, del D.P.R. 487/1994 e s.m.i).

La domanda con la relativa documentazione dovrà pervenire al protocollo dell'Agenzia, secondo lo schema allegato (**all. A**), entro le ore **12.00** del **13.06.2022**, con le seguenti modalità:

- a) trasmessa dal candidato, esclusivamente attraverso casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Agenzia di seguito indicato: avis@pecveneto.it (tutta la documentazione dovrà essere obbligatoriamente presentata in formato PDF), previa apposizione della firma digitale. Se il candidato non dispone di firma digitale la domanda deve essere sottoscritta e inviata in formato non modificabile,

corredata da copia del documento di identità in corso di validità;

- b) a mezzo servizio postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Si precisa che in caso di spedizione **non fa fede** la data del timbro dell'ufficio postale accettante

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi, o ritardi.

ARTICOLO 5 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande:

- a) inviate con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- b) presentate oltre il termine di scadenza previsto nel presente avviso;
- c) mancanti della sottoscrizione e/o copia del documento di identità del sottoscrittore, ove dalla documentazione presentata non sia possibile identificare il firmatario della domanda;
- d) per le quali si riscontri la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione;
- e) sottoposte a condizioni.

ARTICOLO 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione, con atto dell'organo di vertice dell'Agenzia ed è composta da tre componenti effettivi, di cui uno con funzioni di Presidente, nonché un componente supplente.

La Commissione è composta da esperti nelle materie oggetto del presente avviso, scelti tra il personale dell'Agenzia e/o altro personale appartenente ad altre Amministrazioni ovvero esperti esterni alle medesime.

La Commissione esaminatrice è affiancata da un Segretario verbalizzante individuato tra il personale dell'Agenzia.

Nel caso di sostituzione di componenti di Commissione esaminatrice, a qualsivoglia titolo operata, conservano validità tutte le operazioni selettive precedentemente assolte.

La Commissione esaminatrice è validamente costituita solo in presenza di tutti i componenti. I componenti della Commissione ed il Segretario della stessa sono tenuti ad osservare il segreto ed il più stretto riserbo sulle operazioni svolte in seno alla medesima, nonché sulle determinazioni adottate.

Il Presidente di Commissione ha il compito di dirigere e coordinare l'attività dell'organo presieduto, nonché di intrattenere i rapporti con i candidati per quanto attiene alle comunicazioni ufficiali relative alla selezione.

Il Segretario di Commissione ha la responsabilità della custodia degli atti, documenti ed elaborati tutti inerenti alla procedura selettiva.

Di tutte le operazioni assolte e delle determinazioni assunte dalla Commissione esaminatrice è redatto, a cura del Segretario, distintamente per ciascuna seduta apposito verbale sottoscritto in calce e siglato in ciascuna pagina da tutti i membri della Commissione e dal

Segretario.

La Commissione esaminatrice si insedia in data e luogo determinati dal Presidente, previa comunicazione a ciascun membro ed osserva di norma il seguente ordine di lavori:

- prende visione dell'avviso di selezione, nonché della normativa di riferimento;
- prende visione dell'elenco dei candidati ammessi, come trasmesso dalla competente struttura dell'Agenzia;
- ciascun componente, esaminato l'elenco dei candidati ammessi, sottoscrive apposita dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità;
- procede, secondo le modalità previste dall'avviso, alla convocazione dei candidati alla prova orale;
- presiede nella data individuata allo svolgimento della prova orale dei candidati ed alla relativa valutazione;
- al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato;
- formula la graduatoria finale con indicazione dei punteggi attribuiti alla prova per i candidati che abbiano superato la prova;
- trasmette all'Unità Organizzativa Gestione Risorse Umane i verbali delle operazioni di selezione, per gli adempimenti conseguenti.

ARTICOLO 7
MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di selezione si svolgerà tramite lo svolgimento di una prova orale volta a verificare il possesso di adeguate competenze e conoscenze con riguardo alle seguenti materie:

- *fondi strutturali per lo sviluppo del settore ittico;*
- *metodologie e statistiche per la ricerca economica;*
- *sistemi di elaborazione e rappresentazione statistica dei dati;*
- *principali variabili socio economiche del settore primario;*
- *elementi di diritto amministrativo con riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i. – D.P.R. 184/2006);*
- *principi generali in materia di anticorruzione e trasparenza (L. n. 190/2012 e s.m.i.; D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.);*
- *principi generali dell'ordinamento dell'Amministrazione procedente (legge della Regione del Veneto n. 37/2014) e dell'Amministrazione Regionale (legge della Regione del Veneto n. 1/2012);*
- *codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia (disponibile al seguente link del sito dell'Agenzia: <https://www.venetoagricoltura.org/2016/09/bandi-e-selezioni/codice-di-comportamento-dei-dipendenti/>;*
- *lingua inglese.*

La prova orale si svolgerà **presso la sede dell'Agenzia in Legnaro (PD), Viale dell'Università n. 14, Palazzo di Agripolis.**

La notifica dell'ammissione e le date della prova orale saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia www.venetoagricoltura.org nella

apposita sezione – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso - ed avranno valore ad ogni effetto di legge.

La prova orale è valutata in 30/30, con punteggio minimo di 21/30.

L’Agenzia si riserva la facoltà di procedere ad una pre-selezione nel caso dovessero pervenire un numero consistente di domande di partecipazione. In tal caso saranno ammessi a sostenere la prova orale i primi 30 candidati collocati nella graduatoria della preselezione e tutti gli eventuali candidati collocati *ex aequo* nella 30° posizione, oltre a coloro che risultano esonerati dalla prova preselettiva ai sensi del presente articolo.

Ai fini dello svolgimento delle prove, ai sensi dell’art. 20 della legge 104/92 in sede di domanda di partecipazione dovrà essere presente l’eventuale indicazione degli ausili necessari, nonché di eventuali tempi aggiuntivi, giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto.

I candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all’80% sono esonerati dalla eventuale prova preselettiva solo giustificata da apposita certificazione che dimostri il possesso della percentuale di invalidità, da presentarsi in sede di domanda di partecipazione; in caso contrario saranno tenuti a sostenere la prova preselettiva.

L’effettuazione o meno della pre-selezione verrà comunicata, dopo la data di scadenza delle domande di partecipazione, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell’Agenzia www.venetoagricoltura.org nella apposita sezione - Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso - ed avrà valore ad ogni effetto di legge.

Non si darà luogo ad invio di comunicazioni personali.

La mancata presentazione alle prove, ivi compresa la partecipazione all’eventuale preselezione, comporterà l’automatica esclusione dalla procedura selettiva. I candidati sono tenuti a **presentarsi a tutte le prove muniti di valido documento di riconoscimento.**

ARTICOLO 8 GRADUATORIA

La graduatoria finale dei candidati idonei, secondo il punteggio acquisito all’esito della valutazione riportata da ciascun candidato nella prova orale, è approvata con atto dispositivo dell’Agenzia ed è comunicata mediante pubblicazione sul sito internet dell’Agenzia www.venetoagricoltura.org nella apposita sezione - Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso - ed avrà valore ad ogni effetto di legge

La valutazione della eventuale prova pre-selettiva non concorrerà alla formazione della valutazione complessiva.

Ai fini della formazione della graduatoria finale si applicano, ove necessario, le previsioni di cui all’articolo 5 commi 4 e 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. In caso di parità di merito e di titoli, ha la preferenza il candidato più giovane di età.

La graduatoria rimarrà a disposizione dell’Agenzia per un periodo di due anni dalla sua approvazione e potrà essere utilizzata, nel rispetto dei fabbisogni dell’Agenzia e dei vincoli normativi e finanziari a carico dell’Amministrazione, per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato, secondo l’ordine progressivo approvato.

ARTICOLO 9

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA

I candidati vincitori all'esito della procedura selettiva e nominati con provvedimento dell'Agenzia dovranno prendere servizio improrogabilmente entro il termine stabilito dall'Agenzia, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso e dei titoli dichiarati. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesto agli interessati, entro un termine che verrà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Il Dipendente garantisce l'esclusività del rapporto di lavoro e non può assumerne altri o svolgere attività commerciali, industriali, artigiane e libero professionali in costanza di rapporto di lavoro con l'Agenzia medesima.

Prima della stipula del contratto i candidati, dovranno dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001. L'Agenzia procederà all'assunzione dei candidati vincitori compatibilmente con le vigenti normative nazionali e le disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.

La mancata stipula del contratto ed assunzione del servizio a tempo indeterminato entro il termine indicato dalla comunicazione di assunzione, senza giustificato motivo, comporterà la decadenza dalla graduatoria di merito.

E' previsto un periodo di prova ai sensi del C.C.N.L. dei Servizi Ambientali, durante il quale la risoluzione del rapporto di lavoro può aver luogo su iniziativa di ciascuna delle due parti, e non fa ricorrere il reciproco obbligo del preavviso, né della relativa indennità sostitutiva nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 del C.C.N.L. di settore.

**ARTICOLO 10
TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 si informano i candidati che i dati personali da essi forniti saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura. Tutte le informazioni in materia di protezione dei dati personali sono disponibili collegandosi al link <http://www.venetoagricoltura.org/privacy/>.

Il Titolare del trattamento è l'Agenzia Veneta per l'innovazione nel settore primario, con sede in Viale dell'Università 14, 35020 LEGNARO (PD).

**ARTICOLO 11
DISPOSIZIONI FINALI**

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande, nonché riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o amministrativi e/o finanziari o della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Ente si riserva inoltre di non procedere ad alcuna nomina qualora non venisse riscontrata la presenza di candidature idonee. In tali ipotesi nessuna pretesa o diritto potrà essere avanzato dagli interessati.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori per l'accesso e nel

trattamento sul lavoro (Legge n. 125/1991).

Per eventuali informazioni sul presente avviso di selezione si indicano i seguenti recapiti telefonici: 0498293902- 0498293824.

Legnaro, lì 25 MAGGIO 2022

**Il Dirigente Unità Organizzativa
Risorse Umane
*Dott. Cesare Gulinelli***

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*

Allegati:

A) schema di domanda di partecipazione

Spett.le
Agenzia veneta per l'innovazione nel
settore primario - Veneto Agricoltura
Viale dell'Università 14
35020 Legnaro (PD)

Oggetto: Avviso di selezione pubblica, per sole prove, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di impiegato amministrativo del livello VI° del CCNL dei Servizi Ambientali/Utilitalia per le attività previste nell'ambito del Programma Operativo FEAMP (rif. DGR n. 1319 del 12.10.2021).

Il/la Sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____ C.F. _____
tel. _____ indirizzo di posta elettronica _____
PEC (eventuale) _____,

visto l'Avviso di selezione pubblica, per sole prove, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di impiegato amministrativo del livello VI° del CCNL dei Servizi Ambientali/UTILITALIA per le attività previste nell'ambito del Programma Operativo FEAMP (rif. DGR n. 1319 del 12.10.2021).

CHIEDE

di partecipare alla procedura selettiva di cui all'oggetto

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

a) di essere residente a _____ (____) in via _____
_____;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

ovvero

a. di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea e precisamente
_____;

- b. di essere familiare di cittadino europeo non avente la cittadinanza di uno stato membro, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- c. di essere cittadino di Paese terzo (fuori UE) titolare del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria _____;
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
ovvero
- a. di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:
_____;
- b. di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di _____
per le seguenti motivazioni : _____;
- d) per il cittadino non italiano:
- a. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- b. di NON godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza per la seguente motivazione:
_____;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- f) di non essere incorso:
- a. nel licenziamento per motivi disciplinari;
- b. nella destituzione, nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento;
- c. nella decadenza dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
- (Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento)* _____

_____;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica a ricoprire l'impiego;

- h) di essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- i) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (*solo per i cittadini soggetti a tale obbligo*);
- j) in relazione ai requisiti di studio richiesti per l'ammissione alla selezione:
 di essere in possesso del seguente titolo di studio:
Laurea in (*specificare se vecchio o nuovo ordinamento, di primo livello, triennale, specialistica o magistrale*) _____

conseguito presso (*indicare l'Università presso la quale si è conseguito il titolo*) _____

in data _____ con la votazione di _____;
- k) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5 commi 4 e 5 del DPR 487/1994 e s.m.i. (*solo se posseduti*):

_____;
- l) di avvalersi di non avvalersi
(*barrare l'ipotesi di pertinenza*) del diritto di cui all'art. 20 della legge 104/92 in ordine all'utilizzo di ausili e tempi di svolgimento nell'effettuazione delle prove come da certificazione che si allega;
- m) di essere esonerato dalla eventuale prova preselettiva in quanto:
portatore di handicap affetto da invalidità uguale o superiore all'80% come da apposita certificazione che si allega (*se posseduta*);
- n) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali per le finalità sopraindicate e nel rispetto della normativa vigente in materia;
- o) di aver preso visione e di accettare, in maniera piena ed incondizionata le disposizioni dell'avviso di cui all'oggetto;

- p) la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati nell'allegato *curriculum vitae*;
- q) che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente procedura selettiva sia trasmessa al seguente domicilio (*se diverso da quello indicato nella residenza*)

_____.

Luogo _____

Data _____

Firma

Si allega:

- copia del documento di identità valido;
- curriculum vitae datato e sottoscritto;
- certificazione di cui alla lettera k) (*se posseduta*);
- certificazione di cui alla lettera l) (*se posseduta*);
- certificazione di cui alla lettera m) (*se posseduta*).